



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

PREGÃO ELETRÔNICO – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 35/2024

PROCESSO Nº 104/2024

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço por lote

MODO DE DISPUTA: ABERTO (art. 56, I da Lei 14.133/21 e art. 76 do Decreto Municipal nº 6.059/23)

DATA DA ABERTURA DA DISPUTA: 23 de maio de 2024

HORÁRIO DA DISPUTA: 09:00h

ENDEREÇO ELETRÔNICO: A sessão pública se dará por meio do sistema eletrônico da plataforma: bll.org.br.

OBJETO: A presente licitação visa o Registro de preço para contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de peças e prestação de serviços de mão de obra mecânica para manutenção dos caminhões

LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME/EPP/MEI SEDIADAS NO MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA

PREÂMBULO

A **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA – PARANÁ**, inscrita no CNPJ nº 75.730994/0001-09, por intermédio do **Agente de Contratação e Equipe de Apoio**, designados pela **Portaria nº 16.047/2024**, realizará licitação, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR LOTE**, para Registro de preço para contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de peças e prestação de serviços de mão de obra mecânica para manutenção dos caminhões, nos termos da Lei nº 14.133 de 01 de Abril de 2021, Lei Complementar nº 123 de 14 Dezembro de 2006, Lei Municipal nº 2.965 de 18 de dezembro de 2023, Decretos Municipais nº 6.059/2023 e nº 5.462/2021, regulamentos municipais, regulamentos federais que não conflitem com as normas municipais, e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

1. LOCAL, DATA E HORA

1.1. A sessão pública será realizada no site www.bll.org.br, no dia **23 de maio de 2024** com início às **09:00 horas**, horário de Brasília - DF.

1.2. Somente poderão participar da sessão pública, as empresas que apresentarem propostas através do site descrito no item 1.1, até as **08:00 horas** do dia **23 de maio de 2024**.

2. DO OBJETO

2.1. Constitui o objeto da presente licitação o registro de preços para **contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de peças e prestação de serviços de mão de obra mecânica para manutenção dos caminhões**, conforme quantidades, condições e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

2.2. O presente certame destinado ao registro de preços, não obriga a Administração adquirir as quantidades estimadas. Na hipótese de ocorrer licitações específicas para aquisição de determinados



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

itens, fica assegurado ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

3. DO CREDENCIAMENTO

3.1. Para acesso ao sistema de compras eletrônicas, os interessados deverão credenciar e obter chave de identificação e senha pessoal do sistema de compras eletrônicas adotado por esta Administração – “BLL Compras”, conforme instruções que podem ser obtidas na página: <https://bll.org.br>.

3.2. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no sistema e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros quando identificar incorreção ou aqueles se tornarem desatualizados.

3.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

3.4. A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no item 8.6 “b” para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, verificar se nos seus dados cadastrais está assinalada a opção ME/EPP para fazer valer o direito de prioridade do desempate. Art. 44 e 45 da LC 123/2006.

4. DOS ESCLARECIMENTOS, IMPUGNAÇÕES E RECURSOS

4.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação da Lei Federal n.º 14.133/2021, ou para solicitar esclarecimentos e providências sobre os seus termos.

4.2. As impugnações e pedidos de esclarecimentos ao presente Edital poderão ser feitas até as **23:59hs do dia 20/05/2024, 3 (três) dias úteis antes da data de abertura do certame**, de forma escrita, em campo específico no sítio eletrônico <https://bll.org.br>.

4.3. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

4.4. Caso seja acolhida a impugnação contra o Ato Convocatório, será designada nova data para a realização do certame, respeitando o disposto no § 1º do art. 55 da Lei n. 14.133/21.

4.5. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei n. 14.133/21.

4.6. As razões de recurso e as contrarrazões serão enviadas exclusivamente por meio eletrônico, no prazo de **3 (três) dias úteis**, contado da data de intimação ou da divulgação da interposição do recurso.

4.7. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

4.7.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, no prazo de **30(trinta) minutos** via sistema, sob pena de preclusão;

4.7.2. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata final do certame.

4.8. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, na qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

4.9. O recurso ou o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou decisão recorrida até a deliberação final. Ainda, o acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

5. DA PARTICIPAÇÃO

5.1. Poderão participar da presente licitação interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto licitado e que apresentem os documentos exigidos para habilitação.

5.2. Os licitantes encaminharão, **exclusivamente** por meio do sistema, a **proposta com a descrição do objeto ofertado e o respectivo preço**, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de preenchimento da proposta de preço.

5.3. Os licitantes deverão declarar (no(s) campo(s) disponível(is) no sistema que atendem aos requisitos de habilitação dispostos neste instrumento, de forma que responderão pela veracidade das informações prestadas.

5.4. O preenchimento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste Edital.

5.5. Serão assegurados os benefícios da Lei Complementar Federal nº 123/2006 e suas alterações, às microempresas e empresas de pequeno porte, que declararem e comprovarem regularmente essa condição.

5.6. **RESERVA DE LOTES PARA ME E EPP:** Somente poderão participar da disputa as empresas que se enquadrem na condição de microempresa, de empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, conforme o disposto no art. 48, incisos I e III, da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006.

5.6.1. A participação neste pregão será **exclusiva aos licitantes enquadrados** no item 5.6, **com sede "LOCAL"**, para o cumprimento do disposto no art. 34, §3º da Lei Complementar nº 2.505/2016 em consonância ao art. 7º, Inciso I, alínea c, do Decreto Municipal nº 5.462 de 07/06/2021.

a) Conceitua-se "LOCAL" o limite geográfico da cidade de Nova Esperança, nos termos do art. 6º, inciso I do Decreto Municipal n.º 5.462 de 07 de junho de 2021.

b) A referida exclusividade está amparada no Planejamento Estratégico constante no anexo I do Decreto Municipal nº 5.591 de 29 de novembro de 2021, respeitando o Prejulgado 27 Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR), em razão da política pública nele bem especificada e exaustivamente demonstrada concernente ao Programa Nova Esperança Compra.

c) O Programa Nova Esperança Compra é uma política pública de desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, que busca a implementação dos objetivos propostos no art. 47, observando os incisos do art. 49 ambos da Lei Complementar 123/2006.

5.7. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados ultrapassem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

5.8. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

5.9. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da Lei Complementar nº 123, de 2006.

5.10. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.11. Não serão aplicadas as prerrogativas da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006 ao **item/lote** cujo valor estimado for superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

6. DAS VEDAÇÕES

6.1. NÃO poderão disputar esta licitação (art. 14 da Lei 14.133/21):

a) aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

b) Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.

c) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

d) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

e) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

f) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

g) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

h) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

6.2. A vedação de que trata a letra “b” estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

6.3. O impedimento de que trata a letra “e” será também aplicado ao licitante que atuar em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

6.4. **A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço**, o autor dos projetos e a empresa a que se referem as letras “c” e “d” poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

6.5. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

6.6. Destaca-se que não há impedimento na licitação ou na contratação de obra ou serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

7. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

7.1. No presente certame as fases de apresentação de propostas, lances e de julgamento serão anteriores à fase de habilitação.

7.2. Os licitantes deverão registrar suas propostas exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta **com o preço**, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para recebimento das propostas.

7.3. Os licitantes, sob pena de desclassificação, deverão emitir declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, conforme **ANEXO I. (entregue junto aos documentos de habilitação)**.

7.4. Para efetuar o cadastro da proposta, o licitante deverá preencher no sistema as seguintes informações:

a) Valor unitário e total do item/grupos ou valor global ou percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital;

b) Marca e/ou modelo;

c) Descrição detalhada do objeto, conforme consta no Termo de Referência.

7.5. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o Contratado.

7.6. Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste Edital.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

7.7. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

7.8. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.9. O **prazo de validade** da proposta não será inferior a **60(sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

7.10. As ofertas de propostas dos licitantes devem respeitar os **preços máximos** estabelecidos neste Edital.

8. DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

8.1. Os licitantes **anexarão os documentos de habilitação após a fase de lances, na plataforma eletrônica no prazo de até 02(duas) horas da convocação do agente de contratação, no campo "Documentos complementares – pós disputa"**, nos termos deste Edital, deverão anexar todos os documentos de habilitação exigidos por este instrumento convocatório.

8.2. Todos os documentos protocolados devem estar com seu prazo de validade em vigor. Se este prazo não constar de cláusula específica deste edital, do próprio documento ou de lei específica, será considerado o prazo de validade de **60 (sessenta) dias** corridos, a contar da data de sua expedição, salvo os atestados/certidões de qualificação técnica, para os quais não se exige validade.

8.3. As empresas criadas no mesmo exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

8.4. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

8.5. Os licitantes deverão anexar os documentos de habilitação e as declarações dispostas nos Anexos deste Edital:

8.5.1. DAS DECLARAÇÕES:

- a) Anexo I - Declaração de cumprimento de Requisitos Legais, conforme art. 63 da Lei 14.133/21;
- b) Anexo II - Declaração de Enquadramento ME/EPP;
- c) Anexo III- Informações necessárias para a Contratação;

8.5.2. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

Documento que demonstre a capacidade de o licitante exercer direitos e assumir obrigações, comprovando a existência jurídica da pessoa e, quando cabível, de autorização para o exercício da atividade a ser contratada, em especial:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual.
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de ato formal de designação de diretoria em exercício.
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País.
- e) Procuração do representante do licitante, se for o caso.

8.5.3. REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- a) Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Prova de Regularidade relativa à Fazenda Nacional, Dívida Ativa da União e Contribuições Previdenciárias, através da Certidão de Débitos relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, de acordo com a Portaria do MF nº 358, de 05 de setembro de 2014;



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

- c) Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
- d) Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
- e) Certificado de Regularidade de Situação (CRS) perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS, na forma da Lei n. 8.036/90;
- g) Prova de Inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII – A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto Lei n. 5452 de 1º de maio de 1943.

8.5.3.1. As Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte deverão anexar:

- a) Declaração de que está enquadrada na condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, não se incluindo nas situações de que trata o artigo 3º, parágrafo 4º, da Lei Complementar Federal nº 123/2006 e suas alterações. **(ANEXO II)**
- b) Existindo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal ou trabalhista, será assegurado o prazo de 5 dias úteis, prorrogável por igual período a critério da Administração, para a regularização da documentação na forma do art. 43, §1º da LC 123/2006. A falta de regularização dos documentos no prazo, implicará na decadência do direito à contratação, passível de aplicação das sanções previstas no §5º do art. 90, da Lei 14.133/21.

9. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- 9.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 9.2. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Agente de Contratação e os licitantes.
- 9.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 9.4. O lance deverá ser ofertado pelo **valor unitário do lote**.
- 9.5. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, **até a data e horário, conforme item 1.2 do edital**.
- 9.6. Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.
- 9.7. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, disponível para o acompanhamento de todos os participantes.
- 9.8. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor registrado no sistema.
- 9.9. O lance deverá ser ofertado de acordo com o critério de disputa fixado neste Edital:
 - 9.9.1. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **“aberto”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
 - 9.9.2. No modo de disputa aberto, a etapa de envio de lances na sessão pública durará **10 (dez) minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos **2 (dois) minutos** do período de duração da sessão pública.
 - 9.9.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de **2 minutos** e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
 - 9.9.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.
 - 9.9.5. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o Agente de Contratações no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.
- 9.10. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 9.11. O licitante somente poderá oferecer lance de **valor inferior** ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

9.12. O **intervalo mínimo** de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser R\$0,01(um centavo).

9.13. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

9.14. Será desclassificada a proposta que apresentar vícios insanáveis; não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas no edital; apresentar preços inexequíveis ou permanecer acima do orçamento estimado para a contratação; não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração; apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

9.15. Em caso de **empate** entre duas ou mais propostas, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

9.15.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

9.15.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos na Lei 14.133/21;

9.15.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

9.15.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

9.16. Em igualdade de condições, **se não houver desempate**, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

9.16.1. empresas estabelecidas no território do Estado do órgão ou entidade licitante;

9.16.2. empresas brasileiras;

9.16.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

9.16.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

9.16.5. persistindo se promoverá sorteio entre as empresas empatadas.

9.17. O prazo para o envio da proposta reajustada, será de, no mínimo, 02(duas) horas a contar da convocação pelo sistema, podendo tal prazo ser prorrogado motivadamente pelo Agente de Contratação a depender das circunstâncias ou, havendo justo motivo, mediante solicitação formal de prorrogação por parte do licitante.

10. DA FASE DE JULGAMENTO

10.1. Assim, definido o resultado da fase de lances, a Administração negociará condições mais vantajosas com o licitante que ofertar **o melhor preço**.

10.2. Qualquer interessado poderá requerer a realização de diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

10.3. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do licitante, para os quais ele renuncie de forma expressa e motivada, parcela ou à totalidade da remuneração.

10.4. A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada, conforme disposto no inciso IV do art. 59 da Lei 14.133/21.

10.5. Encerrada a etapa de negociação, o Agente de Contratação verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei 14.133/21 e legislação correlata e nos termos deste Edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta nos seguintes cadastros:

10.5.1. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e



10.5.2. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>)

10.5.3. Cadastro no Tribunal de Contas do Estado (<https://crcap.tce.pr.gov.br/ConsultarImpedidos.aspx>);

10.6. Constatada a existência de sanção, o licitante será desclassificado, por falta de condições de participação.

10.7. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

10.8. Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

10.9. Existindo necessidade, o Agente de Contratação suspenderá a sessão, informando no *chat* a nova data e horário para a sua continuidade.

11. DA FASE DE HABILITAÇÃO

11.1. Na análise dos documentos de habilitação, o Agente de Contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

11.2. O Agente de Contratação poderá consulta direta nos sítios dos órgãos expedidores na Internet para verificar a veracidade de documentos obtidos por meio eletrônico.

11.3. Documento ausente, que atesta condição de habilitação pré-existente a abertura do certame, deverá ser solicitado e avaliado pelo Agente de Contratação.

11.4. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, mesmo após as devidas diligências, o Agente de Contratação examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta em conformidade com o edital.

11.5. Estando a documentação de habilitação da licitante completa, correta, com observância de todos os dispositivos deste Edital e seus Anexos o Agente de Contratação considerará a proponente habilitada e vencedora do certame.

11.6. Declarada a vencedora, o Agente de Contratação abrirá prazo de **30(trinta) minutos** para o registro, via sistema, das intenções recursais.

12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

12.1. O licitante ou o contratado, será responsabilizado administrativamente, nos termos da lei, pelas seguintes infrações:

- a) dar causa à inexecução parcial ou total do contrato;
- b) deixar de entregar a documentação exigida;
- c) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- d) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- e) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- f) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- g) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- h) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- i). praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- j) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

12.2. A Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou contratados as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

- a) Advertência;
- b) Multa;
- c) Impedimento de licitar e contratar;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar;

12.3. A sanção será aplicada mediante a natureza, a gravidade e a reprovabilidade da infração cometida, assim, a Administração considerará:



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.4. A advertência será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 da Lei 14.133/21, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

12.5. A multa **não será inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor** do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 desta Lei.

12.5.1. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

12.5.2. Na aplicação de multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

12.6. É cabível a aplicação de multa cumulativamente com todas as outras sanções dispostas nos incisos do artigo 156 da Lei 14.133/21.

12.7. O impedimento de licitar e contratar será aplicado ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 da Lei 14.133/21, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

12.8. A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 da Lei 14.133/21, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º do art. 156, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

12.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e a declaração de inidoneidade para licitar ou contratar requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

12.9.1. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

12.9.2. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

12.10. A prescrição ocorrerá em 5 (cinco) anos, contados da ciência da infração pela Administração, e será:

12.10.1. interrompida pela instauração do processo de responsabilização a que se refere o caput do art. 158 da Lei 14.133/21;

12.10.2. suspensa pela celebração de acordo de leniência previsto na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013;

12.10.3. suspensa por decisão judicial que inviabilize a conclusão da apuração administrativa.

12.11. A aplicação das sanções não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

12.12. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.



13. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

13.1. A entrega do objeto que se contrata deverá ocorrer no endereço: Rua Vereador José Gazola, 442 – Centro – Nova Esperança –PR.

13.2. A entrega do objeto deverá ocorrer no prazo de até 3 (três) dias após recebimento da Nota de Empenho/ordem de entrega.

13.3. Os objetos serão recebidos provisoriamente¹ no prazo de até 12 (doze) horas, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência, proposta e exigências contratuais.

13.4. Os objetos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e/ou Contrato, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

13.5. Os objetos serão recebidos definitivamente no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais.

13.6. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

13.7. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

13.8. Os serviços o deverão se constituir em manutenção preventiva a serem realizadas em todos os Caminhões da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços

13.9. Os serviços deverão se constituir em manutenção preventiva a serem realizadas em todos os Caminhões da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos.

13.10. No orçamento deverá constar descrições das peças e dos serviços prestados, valores de acordo com a licitação, bem como data, carimbo e assinatura do responsável pelo orçamento.

13.11. O responsável pela frota da Secretaria Municipal acompanhará as avaliações dos veículos para orçamento e comunicará os responsáveis sobre os serviços a serem realizados, o conserto será realizado após autorização dos mesmos.

13.12. Ocorrerá por conta, exclusiva da empresa Contratada as despesas de deslocamento dos seus funcionários até ao local da manutenção.

13.13. A contratada deverá prestar serviço (socorro) sempre que solicitado no local (dentro do município ou distrito) que os caminhões estiverem com problemas, às despesas de deslocamento ocorrerá por conta da empresa contratada.

13.14. Os serviços deste objeto deverão ser executados na oficina da contratada, sendo que a respectiva empresa adjudicatária será a responsável por qualquer avaria, danos, inclusive os provocados a terceiros e/ou ocorrência adversa havida nos veículos por ela recebidos até a sua entrega, juntamente com os serviços contratados devidamente executados.

13.15. Será da responsabilidade da contratada o fornecimento dos equipamentos e ferramentas necessárias à efetiva realização das manutenções.

13.16. A empresa contratada deverá dispor de profissionais qualificados capazes de executar os serviços.

14. FORMA DE PAGAMENTO

14.1. O pagamento, decorrente da entrega do(s) produto(s) objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta corrente, no prazo de em até 30 (trinta) dias, contados do recebimento dos

¹Art. 140. O objeto do contrato será recebido:

II - em se tratando de compras:

a) provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais;



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

produtos em cada autorização de fornecimento, após a apresentação da respectiva documentação fiscal, devidamente atestada pelo setor competente.

15. DOS PRAZOS

15.1. O adjudicatário será notificado para assinar o contrato no prazo de **03 dias úteis**, prorrogável a critério do órgão ou entidade contratante, sob pena de decair do direito à contratação e incidir nas penalidades previstas neste edital.

15.2. Se o adjudicatário se recusar a assinar a Ata, a Administração Pública poderá convocar o(s) licitante(s) seguinte(s) na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo ou revogar a licitação.

15.3. A recusa injustificada do adjudicatário no prazo estabelecido caracteriza o descumprimento total da obrigação, assim, será instaurado procedimento administrativo para eventual aplicação das sanções previstas em lei e neste instrumento convocatório.

15.4. Em qualquer hipótese de aplicação de sanção administrativa, será garantido o direito ao contraditório e à ampla defesa.

16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

16.2. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

16.3. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

16.4. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

16.5. Caso a sessão pública seja suspensa, especialmente em caso de diligências, será reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

16.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

16.7. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

16.8. São partes integrantes deste Edital: TR, Anexos e Minuta do Contrato.

Nova Esperança, 08 de maio de 2024.

Moacir Olivatti
Prefeito Municipal



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

ANEXO I - MODELO DE DECLARAÇÕES - CUMPRIMENTO DE EXIGÊNCIAS LEGAIS

Pregão Eletrônico n.º 35/2024

Objeto: Registro de preço para contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de peças e prestação de serviços de mão de obra mecânica para manutenção dos caminhões

A empresa [nome da empresa], inscrita no CNPJ n. [xxxx], localizada [endereço completo], na cidade de [xx], com telefone [xxx], endereço de e-mail [xxx], por meio de seu representante legal [nome completo do sócio, administrador ou procurador com poderes], inscrito no CPF [xxxx] e RG [xxxx], declara:

- a) estar ciente de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;
- b) estar ciente e concordar com as condições contidas no Edital e seus anexos;
- c) que a empresa é idônea e atende a todos os pré-requisitos da Licitação e demais exigências contidas na Lei Federal n.º 14.133/2021;
- d) que não se enquadra nas hipóteses previstas no §1º do art. 9º e nas disposições dos incisos e parágrafos do art. 14, ambos da Lei Federal n.º 14.133/2021, atendendo às condições de participação da Licitação e legislação vigente;
- e) cumprir todos os requisitos de habilitação definidos neste Edital;
- f) cumprir as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- g) que a proposta protocolada está em conformidade com as exigências editalícias, foi elaborada de forma independente;
- h) que a proposta protocolada compreende na integralidade os custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
- i) Fará prova de todas as informações declaradas neste processo licitatório, quando necessário ou solicitado e que se compromete a apresentar a documentação original, quando a mesma for solicitada pelo Agente de Contratação, no prazo que o mesmo estipular;
- j) Para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei Federal n.º 14.133/2021 e inciso XXXIII, artigo 7º da Constituição Federal, não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesesseis anos. (* Caso empregue menor, a partir de 14 anos - na condição de aprendiz - deverá fazer a ressalva).

Desta forma, o declarante está ciente que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei.

[Cidade], ___ de _____ 2024.

Representante Legal da Empresa

Nome:

CPF:

Assinatura



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

Pregão Eletrônico n.º 35/2024

Objeto: Registro de preço para contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de peças e prestação de serviços de mão de obra mecânica para manutenção dos caminhões

A empresa [nome da empresa], inscrita no CNPJ n. [xxxx], localizada [endereço completo], na cidade de [xx], com telefone [xxx], endereço de e-mail [xxx], por meio de seu representante legal [nome completo do sócio, administrador ou procurador com poderes], inscrito no CPF [xxxx] e RG [xxxx], DECLARA, sob pena de aplicação das sanções administrativas cabíveis e as penas da lei:

Ser Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos da legislação vigente, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no Parágrafo 4º do Artigo 3º da Lei Complementar Federal n.º 123/2006 e suas alterações, e tendo interesse dos benefícios nela contidos para efeitos de licitação, quando e no que couber.

Nesse sentido, também declara que não extrapolou a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte ou microempresa no ano-calendário de realização da licitação, nos termos do § 2º do Art. 4º da Lei Federal n.º 14.133/2022. Ainda, declara que está ciente de que o Agente de Contratação poderá solicitar a comprovação das contratações celebradas e encaminhará todos os documentos pertinentes para atestar a veracidade do seu compromisso.

Desta forma, o declarante está ciente que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei.

[Cidade] ___ de _____ de 2024.

Representante Legal da Empresa

Nome:

CPF:

Assinatura



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO - INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA A CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico n.º 35/2024

Objeto: Registro de preço para contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de peças e prestação de serviços de mão de obra mecânica para manutenção dos caminhões

A empresa [nome da empresa], inscrita no CNPJ n. [xxxx], localizada [endereço completo], na cidade de [xx], com telefone [xxx], endereço de e-mail [xxx], por meio de seu representante legal [nome completo do sócio, administrador ou procurador com poderes], inscrito no CPF [xxxx] e RG [xxxx], DECLARA, caso seja vencedora da licitação, as seguintes informações:

1. Dados Bancários para o pagamento:

Banco:

Agência:

Conta:

Chave PIX:

2. Dados do Responsável Legal pela assinatura do contrato:

Nome:

CPF:

RG:

Telefone:

E-mail:

Endereço:

3. Dados do Preposto^[1]:

Nome:

CPF:

RG:

Telefone fixo e whatsapp:

E-mail:

Endereço:

[Cidade], ___ de _____ 2024.

Representante Legal da Empresa

Nome:

CPF:

Assinatura

^[1] Art. 118. O contratado deverá manter preposto aceito pela Administração no local da obra ou do serviço para representá-lo na execução do contrato.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

ANEXO IV - MODELO DE PROPOSTA AJUSTADA

Pregão Eletrônico nº 35/2024

Razão Social da proponente:

CNPJ da proponente:

Endereço da proponente:

OBJETO: Registro de preço para contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de peças e prestação de serviços de mão de obra mecânica para manutenção dos caminhões.

LOTE 01

(inserir planilha com itens, valores e marca)

Item	Descrição	Unid	Quant.	Marca	Valor Unit.	Valor Total.

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.

Prazo de entrega: conforme edital.

Local de entrega: conforme edital.

Declaro, sob as penas da lei, que o material ofertado atende todas as especificações exigidas no Edital e seus anexos.

Declaro que os preços acima indicados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos pela proponente na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, despesas administrativas, seguro, frete, descarga e lucro.

Local, data.

NOME

Cargo

Este anexo é um modelo e deve ser feito em papel timbrado do licitante para envio após a sessão de pregão



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

ANEXO V - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Pregão Eletrônico nº 35/2024

Processo: 104/2024

Validade da Ata: xx/xx/202x

O MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA - PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ/MF sob nº. 75.730.994/0001-09, com sede na Avenida Rocha Pombo, 1453, Centro, telefone (44) 3252-4545, na cidade de Nova Esperança, Estado do Paraná, CEP 87.600-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor **MOACIR OLIVATTI**, e o empresa _____, estabelecida na (endereço), CEP _____, inscrita no CNPJ sob o n. _____, neste ato representada por seu Sócio-Gerente, Senhor _____, nos termos da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, Lei Municipal nº 2.965/2023, Decretos Municipais nº 6.059/2023 e nº 5.462/2021 e das demais normas aplicáveis, registra os preços obtidos no Pregão Eletrônico 35/2024, conforme o edital e todos os anexos, nos termos das propostas apresentadas, as quais integram esta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 A presente Ata possui a finalidade de registrar os preços obtidos no Pregão Eletrônico nº 35/2024 para a futura e eventual contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de peças e prestação de serviços de mão de obra mecânica para manutenção dos caminhões conforme as especificações e exigências contidas no Termo de Referência, anexo ao Edital do processo licitatório.

1.2 Salienta-se que a Administração não está obrigada a adquirir as quantidades estimadas e dispostas no edital deste Pregão Eletrônico.

1.3 Nos valores registrados já estão inclusas todas as despesas com entrega, instalações/adequações do objeto; materiais; mão de obra, encargos sociais; trabalhistas e previdenciários; combustível; deslocamento de veículos; seguro; lucros, todos e quaisquer tributos e encargos pertinentes independentemente da quantidade que venha a ser registrada na Ata, bem como, todas as demais despesas diretas e indiretas necessárias à perfeita execução do objeto.

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS REGISTRADOS

2.1 Registram-se o(s) preços(s) do(s) bem(ns) ofertado(s) pelo(s) fornecedor(es), nos seguintes termos:

LOTE 1

Valor Máximo do Lote: R\$ _____ (_____).

Ordem	Especificação	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R\$)	Valor Total. (R\$)

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a vigência de 12 (doze) meses, podendo este prazo ser prorrogado, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade.

3.2. Quando existir prorrogação da vigência da ata, os quantitativos registrados poderão ser renovados até o limite do quantitativo original, acrescido de eventual aditivo quantitativo realizado no primeiro ano de vigência da ata, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.

3.3. O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.

CLÁUSULA QUARTA – DO REAJUSTE, DA REPACTUAÇÃO E DA REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

4.1. Com objetivo de manter o equilíbrio econômico-financeiro, a Administração promoverá o **reajuste** de preços mediante apostila, e aplicará o índice IPCA-E. Ainda, o termo inicial será a data do orçamento estimado realizado na etapa preparatória, ou seja, será considerado a data base de 05/04/2024, desde que decorrido no mínimo 1 (um) ano de referido marco temporal.

4.2. A **repactuação de preços** também ocorrerá mediante apostila, e terá como termo inicial no mínimo 1 (um) ano contado da data da apresentação das propostas.

4.3. A **revisão de preços** registrados será realizada mediante solicitação do fornecedor ou da Administração, a qualquer tempo durante a vigência da ata, com objetivo de restabelecer a relação econômico-financeira entre as partes, será formalizada mediante aditivo, observando o disposto no art. 124, inciso II, alínea “d”, da Lei nº 14.133/2021.



4.3.1. O pedido realizado pelo fornecedor para revisão de preços será analisado e respondido no prazo de **10 dias úteis**, e seus efeitos, via de regra, ocorrerão a partir da data do protocolo.

4.3.2. A emissão de nota de empenho ou ordem de fornecimento, não configurará óbice para analisar o pedido de revisão.

4.3.3. A execução do objeto ou a extinção da ata de registro de preços, não configurará óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que a revisão poderá ser concedida por meio de termo indenizatório.

4.3.4. Para pedidos de revisão realizados antes da vigência da ata, produzirá seus efeitos após o início da vigência.

4.4. No caso de existência de garantia da execução, nos termos do § 1º do art. 96 da Lei 14.133/2021, o gestor da ata enviará o termo de apostilamento ou o aditivo com atualização de preços para o fornecedor promover a complementação da garantia, no prazo de 05 dias úteis.

4.5. As comunicações sobre atualização de preços ocorrerão entre o Gestor da Ata e o Preposto da empresa fornecedora.

CLÁUSULA QUINTA – DO COMPROMISSO DO(S) FORNECEDOR(ES)

5.1. A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o(s) fornecedor(es) assume(m) o compromisso de atender, durante a vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir todas as condições estabelecidas, sujeitando-se às penalidades cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO PELO FORNECEDOR

6.1. O registro do preço do fornecedor será cancelado pela Administração quando:

- a) o fornecedor for liberado;
- b) o fornecedor descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
- c) o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) o fornecedor sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei n.º 14.133/2021;

6.2. O cancelamento do preço registrado será autuado no processo administrativo da licitação e ensejará o aditamento da Ata.

6.3. Será assegurado o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor do preço cancelado, no prazo de 03(três) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação.

6.4. Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item ou lote, a Administração poderá realizar nova contratação, sem que caiba direito de recurso.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1. A presente Ata de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente:

- a) pela encerramento de sua vigência;
- b) por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução das obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado;
- c) pelo cancelamento de todos os preços registrados;
- d) por razões de interesse público, devidamente justificadas.

CLÁUSULA OITAVA – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

8.1. A entrega do objeto que se contrata deverá ocorrer no endereço: Rua Vereador José Gazola, 442 – Centro – Nova Esperança –PR.

8.2. A entrega do objeto deverá ocorrer no prazo de até 3 (três) dias após recebimento da Nota de Empenho/ordem de entrega.

8.3. Os objetos serão recebidos provisoriamente² no prazo de até 12 (doze) horas, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência, proposta e exigências contratuais.

²Art. 140. O objeto do contrato será recebido:

II - em se tratando de compras:



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

- 8.4. Os objetos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e/ou Contrato, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.
- 8.5. Os objetos serão recebidos definitivamente no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais.
- 8.6. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 8.7. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
- 8.8. Os serviços o deverão se constituir em manutenção preventiva a serem realizadas em todos os Caminhões da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços
- 8.9. Os serviços deverão se constituir em manutenção preventiva a serem realizadas em todos os Caminhões da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos.
- 8.10. No orçamento deverá constar descrições das peças e dos serviços prestados, valores de acordo com a licitação, bem como data, carimbo e assinatura do responsável pelo orçamento.
- 8.11. O responsável pela frota da Secretaria Municipal acompanhará as avaliações dos veículos para orçamento e comunicará os responsáveis sobre os serviços a serem realizados, o conserto será realizado após autorização dos mesmos.
- 8.12. Ocorrerá por conta, exclusiva da empresa Contratada as despesas de deslocamento dos seus funcionários até ao local da manutenção.
- 8.13. A contratada deverá prestar serviço (socorro) sempre que solicitado no local (dentro do município ou distrito) que os caminhões estiverem com problemas, às despesas de deslocamento ocorrerá por conta da empresa contratada.
- 8.14. Os serviços deste objeto deverão ser executados na oficina da contratada, sendo que a respectiva empresa adjudicatária será a responsável por qualquer avaria, danos, inclusive os provocados a terceiros e/ou ocorrência adversa havida nos veículos por ela recebidos até a sua entrega, juntamente com os serviços contratados devidamente executados.
- 8.15. Será da responsabilidade da contratada o fornecimento dos equipamentos e ferramentas necessárias à efetiva realização das manutenções.
- 8.16. A empresa contratada deverá dispor de profissionais qualificados capazes de executar os serviços.

CLÁUSULA NONA – DO MODO E CONDIÇÕES PARA EXECUÇÃO DO OBJETO

9.1. Não será permitida a subcontratação.

9.2. Obrigações da Contratante

- a) receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- b) verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- c) comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- d) acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- e) efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- f) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer

a) provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais;



dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9.3. Obrigações Da Contratada

- a) A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;
- b) efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;
- c) responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- d) substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo de 2(dois) dias o objeto com avarias ou defeitos;
- e) comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- f) manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- g) indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA — DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

10.1. O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade das entregas realizadas, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma dos artigos 117 e incisos da Lei 14.133/21, e do Decreto Municipal nº 6.059/2023.

10.2. A verificação da adequação do fornecimento deverá ser realizada com base nos critérios previstos no Termo de Referência.

10.3. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados, conforme § 1º do art. 117 da Lei 14.133/2021.

10.4. A conformidade do material a ser entregue deverá ser verificada juntamente com o documento da Contratada que contenha a relação detalhada destes, de acordo com o estabelecido no Termo de Referência e na proposta, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas, tais como: marca, qualidade e forma de uso.

10.5. A Contratada deverá manter preposto aceito pela Contratante, com poderes para solucionar demandas oriundas da execução do contrato, nos termos do art. 118 da Lei 14.133.

10.6. O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 155 e 156 da Lei nº 14.133/21.

10.7. Fica designado(a) o(a) servidor(a) Wilson Pereira Alves, matrícula nº 3540, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº 4.232.590-2 e inscrito(a) no CPF sob o nº 635.490.269-00 para exercer a fiscalização e o acompanhamento do objeto do contrato, nos termos disciplinados nos art. 117 e 7 da Lei federal nº 14.133/21.

10.8. Fica designado, como fiscal substituto(a) o(a) servidor(a), João Francisco Coleoni, matrícula nº 3527, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº 3.157.622-9 e inscrito(a) no CPF sob o nº 534.077.689-15 para exercer a fiscalização e o acompanhamento do objeto do contrato, nos termos disciplinados nos art. 117 e 7 da Lei federal nº 14.133/21

10.9. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133/21.



10.10. Fica designado, como gestor de contratos o(a) servidor (a) Wesley Zanon Fernandes, matrícula nº 3776, para exercer a gestão contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES QUANTITATIVAS E QUALITATIVAS

11.1 A presente ata de registro de preços poderá ser alterada, com as devidas justificativas, unilateralmente pela Administração, quando:

- a) Existir modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica a seus objetivos;
- b) Existir necessidade de modificar o valor registrado em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos pela Lei 14.133/21;

11.2. As alterações qualitativas e quantitativas na presente ata de registro de preços observarão os requisitos dispostos no art. 124 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

11.3. Quando existir prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá ocorrer a renovação dos quantitativos registrados, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.

11.4. A renovação dos quantitativos registrados respeitará o limite do quantitativo original, acrescido de eventual aditivo quantitativo realizado no primeiro ano de vigência da ata.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do Órgão gerenciador, o órgão ou a entidade que não tenha participado do processo licitatório poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja apresentada justificativa da vantagem de utilização da ata; bem como a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor da ata, nos termos dos incisos I, II e III, § 2º do art. 86 da Lei 14.133/21.

12.2. As aquisições ou as contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade aderente, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e demais participantes.

12.3. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 As despesas decorrentes da presente ata correrão por conta da(s) seguinte(s) Dotação(ões) orçamentária(s) no Exercício:

07.002.15.451.0007.2.037.3.3.90.30.00.00. - 1000 - 07.002.15.451.0007.2.037.3.3.90.30.00.00. - 1510 - 07.002.15.451.0007.2.037.3.3.90.30.00.00. - 1511 - 07.002.15.451.0007.2.037.3.3.90.39.00.00. - 1000 - 07.002.15.451.0007.2.037.3.3.90.39.00.00. - 1510 - 07.002.15.451.0007.2.037.3.3.90.39.00.00. - 1511 -

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO PAGAMENTO

14.1. O pagamento, decorrente da entrega do(s) produto(s) objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta corrente, no prazo de em até 30 (trinta) dias, contados do recebimento dos produtos em cada autorização de fornecimento, após a apresentação da respectiva documentação fiscal, devidamente atestada pelo setor competente.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1. Comete infração administrativa, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), o Fornecedor que quando contratado:

- a) dar causa à inexecução parcial ou total do contrato;
- b) deixar de entregar a documentação exigida;
- c) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- d) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- e) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- f) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- g) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- h) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- i) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- j) praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

15.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa;
- c) Impedimento de licitar e contratar;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar;

15.3. A sanção será aplicada mediante a natureza, a gravidade e a reprovabilidade da infração cometida, assim, a Administração considerará:

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

15.4. A advertência será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 da Lei 14.133/21, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

15.5. A multa **não será inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor** do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 desta Lei.

15.5.1. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

15.5.2. Na aplicação de multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

15.6. É cabível a aplicação de multa cumulativamente com todas as outras sanções dispostas nos incisos do artigo 156 da Lei 14.133/21.

15.7. O impedimento de licitar e contratar será aplicado ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 da Lei 14.133/21, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

15.8. A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 da Lei 14.133/21, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º do art.156, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

15.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e a declaração de inidoneidade para licitar ou contratar requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

15.9.1. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

15.9.2. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

15.10. A prescrição ocorrerá em 5 (cinco) anos, contados da ciência da infração pela Administração, e será:

15.10.1. interrompida pela instauração do processo de responsabilização a que se refere o caput do art. 158 da Lei 14.133/21;

15.10.2. suspensa pela celebração de acordo de leniência previsto na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013;

15.10.3. suspensa por decisão judicial que inviabilize a conclusão da apuração administrativa.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

15.11. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante ([art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

15.12. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

16.1. Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata é competente o foro da Comarca da cidade de Nova Esperança – Paraná.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PUBLICIDADE

17.1. O extrato da ata de registro de preços será divulgada no portal nacional de contratações públicas – PNCP, portal da transparência e no Diário Oficial do Município de Nova Esperança-Pr.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - OUTRAS DISPOSIÇÕES

18.1. Os casos omissos ou situações não explicitadas na presente Ata serão decididos pelas partes, no que couber, segundo as disposições da Lei 14.133/21 e suas alterações posteriores, bem como nos regulamentos municipais.

18.2. Assim, justo e de acordo, as partes assinam a presente ATA, que servirá de instrumento para fins de contratação.

Nova Esperança, **data.**

AUTORIDADE COMPETENTE

FORNECEDOR

TESTEMUNHAS:

1-

2-



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

ANEXO VI - TERMO DE REFERÊNCIA

DO OBJETO

O objeto do presente termo de referência é o registro de preço para contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de peças e prestação de serviços de mão de obra mecânica para manutenção dos caminhões, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

Registro de Preços: (X) SIM () NÃO

DA DESCRIÇÃO DETALHADA DOS BENS A SEREM ADQUIRIDOS

LOTE 1 - ATRON AYN9106 2014 / ATEGO BCQ 1429 2018

Valor Máximo do Lote 01: R\$72.984,82 (setenta e dois mil, novecentos e oitenta e quatro reais e oitenta e dois centavos).

Ordem	Especificação	Unid	QTD	Vlr Unitário	Vlr Total
1	ABRAÇADEIRA	UNID	10	R\$ 7,00	70,00
2	ADITIVO P/ RADIADOR	UNID	5	R\$ 32,00	160,00
3	ALAVANCA CAMBIO	UNID	1	R\$ 190,00	190,00
4	AMORTECEDOR DIANTEIRO	UNID	4	R\$ 299,00	1.196,00
5	ANEL 5º MARCHA	UNID	1	R\$ 210,00	210,00
6	ANEL PISTA CUBO	UNID	4	R\$ 51,00	204,00
7	ARRUELA DE ENCOSTO	UNID	6	R\$ 37,00	222,00
8	ARRUELA DE VEDACAO	UNID	8	R\$ 8,80	70,40
9	ARRUELA LISA DO CUBO	UNID	6	R\$ 9,90	59,40
10	BARRA CURTA DE DIRECAO	UNID	1	R\$ 440,00	440,00
11	BARRA ESTABILIZADORA	UNID	1	R\$ 390,00	390,00
12	BARRA LONGA DA DIRECAO	UNID	1	R\$ 627,00	627,00
13	BOIA DO TANQUE	UNID	1	R\$ 159,00	159,00
14	BOMBA DA AGUA	UNID	1	R\$ 446,00	446,00
15	BOMBA DE OLEO	UNID	1	R\$ 725,00	725,00
16	BOMBA MANUAL	UNID	2	R\$ 44,00	88,00
17	BORRACHA CUICA	UNID	4	R\$ 26,50	106,00
18	BORRACHA DO AMORTECEDOR	UNID	4	R\$ 28,00	112,00
19	BORRACHA DO CARDAN	UNID	2	R\$ 40,00	80,00
20	BORRACHA DO PEDAL	UNID	4	R\$ 17,50	70,00
21	BRAÇO DIREÇÃO	UNID	1	R\$ 393,00	393,00
22	BUCHA BIELA	UNID	8	R\$ 46,00	368,00
23	BUCHA COMANDO	UNID	2	R\$ 38,50	77,00
24	BUCHA DA ALAVANCA	UNID	4	R\$ 18,00	72,00
25	BUCHA DA BARRA ESTABILIZADORA	UNID	8	R\$ 35,00	280,00
26	CABO DO AFOGADOR	UNID	2	R\$ 67,00	134,00
27	CABO DO VELOCIMETRO	UNID	2	R\$ 131,00	262,00
28	CAIXA SATELITE	UNID	1	R\$ 1.492,00	1.492,00
29	CALCO DE AJUSTE CAMBIO	UNID	4	R\$ 14,80	59,20
30	CAMISA DO COMPRESSOR	UNID	2	R\$ 169,00	338,00
31	CAMISA DO MOTOR	UNID	4	R\$ 87,00	348,00
32	CAMPANA DIANTEIRA	UNID	2	R\$ 1.000,00	2.000,00
33	CAMPANA TRASEIRA	UNID	2	R\$ 1.000,00	2.000,00
34	CANO FREIO	UNID	4	R\$ 47,00	188,00
35	CARRETEL CAMBIO	UNID	1	R\$ 849,00	849,00
36	CARTER SECO	UNID	2	R\$ 81,00	162,00
37	CATRACA FREIO	UNID	2	R\$ 171,00	342,00
38	CILINDRO EMBREAGEM	UNID	2	R\$ 380,00	760,00
39	CILINDRO MESTRE	UNID	2	R\$ 750,00	1.500,00



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

40	COLA ALTA TEMPERATURA	UNID	3	R\$ 28,50	85,50
41	CONJUNTO DE COROA E PINHAO	UNID	1	R\$ 1.692,00	1.692,00
42	CONJUNTO SINCRONIZADOR	UNID	1	R\$ 497,00	497,00
43	CONTRA EIXO	UNID	1	R\$ 939,00	939,00
44	CORREIA DO ALTERNADOR	UNID	2	R\$ 61,00	122,00
45	CORREIA DA BOMBA D'AGUA	UNID	4	R\$ 125,00	500,00
46	CORREIA DO HIDRAULICO	UNID	4	R\$ 68,00	272,00
47	COXIM DO MOTOR	UNID	2	R\$ 193,00	386,00
48	CRUZETA CARDAN	UNID	4	R\$ 167,50	670,00
49	CUBO DA EMBREAGEM	UNID	2	R\$ 88,00	176,00
50	CUBO SINCRONIZADO	UNID	2	R\$ 635,00	1.270,00
51	CUICA FREIO	UNID	2	R\$ 422,00	844,00
52	EIXO ENTALHADO	UNID	1	R\$ 941,00	941,00
53	EIXO INTERMEDIARIO	UNID	1	R\$ 989,00	989,00
54	EIXO PILOTO	UNID	1	R\$ 760,00	760,00
55	ENGRENAGEM 1	UNID	1	R\$ 682,00	682,00
56	ENGRENAGEM 2	UNID	1	R\$ 623,00	623,00
57	ENGRENAGEM 3	UNID	1	R\$ 529,00	529,00
58	ENGRENAGEM 4	UNID	1	R\$ 585,00	585,00
59	ENGRENAGEM 5	UNID	1	R\$ 545,00	545,00
60	ENGRENAGEM DA RE	UNID	1	R\$ 545,00	545,00
61	FILTRO CH 4829	UNID	3	R\$ 61,00	183,00
62	FLANGE CAMBIO	UNID	2	R\$ 235,00	470,00
63	FLANGE DE ORELHA CARDAN	UNID	2	R\$ 207,00	414,00
64	FLANGE PINHÃO	UNID	2	R\$ 253,00	506,00
65	FLEXIVEL AR	UNID	4	R\$ 33,00	132,00
66	GARFO CAMBIO	UNID	1	R\$ 434,00	434,00
67	GARFO EMBREAGEM	UNID	2	R\$ 139,00	278,00
68	GARFO SOLDAR CARDAN	UNID	2	R\$ 237,00	474,00
69	GUIA DE VALVULA	UNID	10	R\$ 41,00	410,00
70	HELICE	UNID	1	R\$ 132,00	132,00
71	INTERRUPTOR DE OLEO	UNID	2	R\$ 58,00	116,00
72	JOGO BRONZINA DA BIELA	JOGO	2	R\$ 277,00	554,00
73	JOGO BRONZINA MANCAL	UNID	1	R\$ 470,00	470,00
74	JOGO DE ANEIS	JOGO	1	R\$ 685,00	685,00
75	JOGO DE ANEIS DO COMPRESSOR	JOGO	1	R\$ 152,00	152,00
76	JOGO DE ARRUELAS DIFERENCIAL	UNID	2	R\$ 95,00	190,00
77	JOGO DE BIELA COMPRESSOR	UNID	2	R\$ 88,00	176,00
78	JOGO DE BRONZINA DO COMANDO	JOGO	2	R\$ 97,00	194,00
79	JOGO DE CHAPA DO GARFO	UNID	2	R\$ 37,00	74,00
80	JOGO DE EMBUCHAMENTO	JOGO	1	R\$ 850,00	850,00
81	JOGO DE JUNTA DE MOTOR	UNID	1	R\$ 387,00	387,00
82	JOGO DE JUNTA DO CANO D'AGUA	UNID	4	R\$ 24,00	96,00
83	JOGO DE JUNTA TURBINA	JOGO	2	R\$ 37,00	74,00
84	JOGO DE JUNTAS DO CAMBIO	JOGO	2	R\$ 28,00	56,00
85	JOGO DE MOLAS PATIM COMPLETO	JOGO	2	R\$ 47,00	94,00
86	JOGO DE PISTAO	UNID	1	R\$ 1.940,00	1.940,00
87	JOGO DE PISTÃO COMPRESSOR	UNID	1	R\$ 269,00	269,00
88	JOGO DE REBITES	UNID	4	R\$ 26,00	104,00
89	JOGO DE REPARO DA CAIXA DE DIRECAO	JOGO	1	R\$ 744,00	744,00
90	JOGO LONA DE FREIO	UNID	4	R\$ 260,00	1.040,00



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

91	JUNTA CARTER	UNID	2	R\$ 40,00	80,00
92	JUNTA DA PONTA DE EIXO	UNID	8	R\$ 5,80	46,40
93	JUNTA DA TAMPA DE VALVULA	JOGO	4	R\$ 43,00	172,00
94	JUNTA DA TUBAGEM	UNID	4	R\$ 29,00	116,00
95	JUNTA DO CABEÇOTE	UNID	2	R\$ 128,00	256,00
96	JUNTA DO DIFERENCIAL	UNID	4	R\$ 30,00	120,00
97	KIT DE EMBREAGEM	KIT	1	R\$ 2.845,00	2.845,00
98	LATA DE GRAXA	UNID	12	R\$ 43,00	516,00
99	LUVA DA EMBREAGEM	UNID	2	R\$ 132,00	264,00
100	LUVA DO CARDAN	UNID	2	R\$ 480,00	960,00
101	MANGUEIRA DE RETORNO DA TURBINA	UNID	4	R\$ 41,00	164,00
102	MANGUEIRA DO RADIADOR.	UNID	4	R\$ 35,00	140,00
103	MEIA LUA DO GARFO	UNID	4	R\$ 49,00	196,00
104	MIOLO DO DIFERENCIAL	UNID	1	R\$ 1.342,00	1.342,00
105	MOLA DA CUICA.	UNID	2	R\$ 65,00	130,00
106	MOLA DO ACELERADOR	UNID	2	R\$ 8,90	17,80
107	MORINGA DO CAMBIO	UNID	1	R\$ 106,00	106,00
108	NIPEL DO CANO DE AR	UNID	8	R\$ 14,99	119,92
109	PARAFUSO CARDAN	UNID	16	R\$ 8,80	140,80
110	PARAFUSO DA RODA	UNID	20	R\$ 23,50	470,00
111	PARAFUSO DO CABECOTE	UNID	8	R\$ 29,00	232,00
112	PARAFUSO REGULAGEM SETOR	UNID	2	R\$ 47,00	94,00
113	PENEIRA CARTER	UNID	2	R\$ 49,90	99,80
114	PINO DO PATIM	UNID	6	R\$ 21,50	129,00
115	PISTAO DO COMPRESSOR	UNID	1	R\$ 166,00	166,00
116	POLIA DO ALTERNADOR	UNID	2	R\$ 170,00	340,00
117	POLIA VIRABREQUIM	UNID	1	R\$ 298,00	298,00
118	PONTA DE EIXO	UNID	1	R\$ 594,00	594,00
119	PORCA DA CARCACA	UNID	4	R\$ 47,00	188,00
120	PORCA DO PINHAO	UNID	2	R\$ 35,50	71,00
121	PORCA PONTA EIXO C/ PRISIONEIRO	UNID	2	R\$ 16,80	33,60
122	REGULADOR DE FREIO	UNID	2	R\$ 47,00	94,00
123	REPARO CILINDRO MESTRE FREIO	UNID	1	R\$ 188,00	188,00
124	REPARO DA ALAVANCA DE CAMBIO	UNID	2	R\$ 86,00	172,00
125	REPARO DA BOMBA D'AGUA	UNID	1	R\$ 179,00	179,00
126	REPARO DA CUICA.	UNID	2	R\$ 159,00	318,00
127	REPARO DESCARGA AR	UNID	2	R\$ 98,00	196,00
128	REPARO DO CILINDRO DA EMBREAGEM	UNID	2	R\$ 181,00	362,00
129	REPARO DO COMPRESSOR DE AR	UNID	2	R\$ 179,00	358,00
130	REPARO DO EIXO	UNID	1	R\$ 141,00	141,00
131	REPARO SERVO FREIO	UNID	1	R\$ 169,00	169,00
132	REPARO SINCRONIZADO	UNID	2	R\$ 54,00	108,00
133	REPARO TAMPA HIDRAULICO	UNID	2	R\$ 42,00	84,00
134	RETENTOR DA MORINGA.	UNID	2	R\$ 37,00	74,00
135	RETENTOR DA POLIA	UNID	2	R\$ 72,00	144,00
136	RETENTOR DO CUBO	UNID	4	R\$ 79,00	316,00
137	RETENTOR DO PINHAO	UNID	2	R\$ 35,50	71,00
138	RETENTOR PILOTO	UNID	2	R\$ 39,00	78,00
139	ROLAMENTO CARDAN	UNID	2	R\$ 192,00	384,00
140	ROLAMENTO CONJUNTO	UNID	1	R\$ 189,00	189,00
141	ROLAMENTO DA RODA DIANTEIRA	UNID	2	R\$ 129,00	258,00



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

142	ROLAMENTO DO BERCO	UNID	1	R\$ 190,00	190,00
143	ROLAMENTO DO CONTRA EIXO	UNID	1	R\$ 242,00	242,00
144	ROLAMENTO DO EIXO PILOTO	UNID	2	R\$ 298,00	596,00
145	ROLAMENTO DO PINHAO	UNID	2	R\$ 293,00	586,00
146	ROLAMENTO EMBREAGEM	UNID	2	R\$ 139,00	278,00
147	ROLAMENTO DO ENTALHADO	UNID	2	R\$ 182,00	364,00
148	ROLAMENTO GAIOLA	UNID	2	R\$ 118,00	236,00
149	ROLAMENTO LATERAL	UNID	2	R\$ 188,00	376,00
150	ROLAMENTO VIRABREQUIM	UNID	2	R\$ 47,00	94,00
151	SERVO FREIO	UNID	1	R\$ 753,00	753,00
152	SUORTE CARDAN	UNID	1	R\$ 298,00	298,00
153	TAMPA DO DIFERENCIAL	UNID	2	R\$ 157,00	314,00
154	TERMINAL DE DIREÇÃO	UNID	2	R\$ 132,00	264,00
155	TERMINAL DE EMBREAGEM	UNID	4	R\$ 28,50	114,00
156	TERMINAL DO ACELERADOR	UNID	6	R\$ 19,00	114,00
157	TORRE DO CAMBIO	UNID	2	R\$ 122,00	244,00
158	TRAVA ARANHA FREIO	UNID	10	R\$ 12,50	125,00
159	TRAVA DA MANGA DO EIXO	UNID	4	R\$ 13,00	52,00
160	TRAVA DO PINO PATIM	UNID	10	R\$ 6,50	65,00
161	TUCHO VALVULA	UNID	10	R\$ 33,00	330,00
162	VALVULA DA BOMBA DE OLEO	UNID	2	R\$ 71,00	142,00
163	VALVULA DE ADMISSAO	UNID	10	R\$ 39,00	390,00
164	VALVULA DE ESCAPE	UNID	10	R\$ 31,50	315,00
165	VALVULA DO BUJAO DE AR	UNID	4	R\$ 37,00	148,00
166	VALVULA DO MANECO	UNID	1	R\$ 298,00	298,00
167	VALVULA RELE	UNID	1	R\$ 230,00	230,00
168	VALVULA TERMOSTATICA	UNID	2	R\$ 122,00	244,00
169	VARETA	UNID	10	R\$ 31,00	310,00
170	MAO DE OBRA MECANICA	HORAS	90	R\$ 92,70	8.343,00

LOTE 2 - CONSTELATION RHG0G53 / RHZ 7F63 / SDP 3G83

Valor Máximo do Lote 02: R\$79.241,00 (setenta e nove mil, duzentos e quarenta e um reais).

Ordem	Especificação	Unid	QTD	Vlr Unitário	Vlr Total
1	ANEIS SINCRONIZADOS	UNID	4	R\$ 318,00	1.272,00
2	BIELA DO MOTOR	UNID	2	R\$ 570,00	1.140,00
3	BUCHA DA BIELA	UNID	4	R\$ 57,00	228,00
4	BUCHA DO CAMBIO	UNID	2	R\$ 149,00	298,00
5	BUCHA ESTABILIZADORA	UNID	4	R\$ 47,00	188,00
6	CAIXA SATELITE	UNID	1	R\$ 2.469,00	2.469,00
7	CAMISA DO COMPRESSOR	UNID	1	R\$ 217,00	217,00
8	CAMISA DO MOTOR	JOGO	3	R\$ 278,00	834,00
9	CAMPANAS	UNID	4	R\$ 1.200,00	4.800,00
10	CANO DE FREIO	UNID	2	R\$ 85,00	170,00
11	CILINDRO DA RODA	UNID	2	R\$ 279,00	558,00
12	COLA DE SILICONE	UNID	3	R\$ 48,00	144,00
13	COROA E PINHAO	UNID	1	R\$ 2.422,00	2.422,00
14	CORREIA DO ALTERNADOR	UNID	2	R\$ 93,00	186,00
15	COXIM DO MOTOR	UNID	4	R\$ 300,00	1.200,00
16	CRUZETA CARDAN	UNID	2	R\$ 298,00	596,00
17	CRUZETA DO DIFERENCIAL	UNID	2	R\$ 542,00	1.084,00
18	DOBRADICA DO CAPO	UNID	2	R\$ 297,00	594,00



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

19	ENGRENAGENS DA QUARTA SUP. E INF. CAMBIO	UNID	1	R\$ 696,00	696,00
20	ENGRENAGENS VIRABREQUIM	UNID	1	R\$ 383,00	383,00
21	FLEXIVEIS DO HIDRAULICO	UNID	2	R\$ 158,00	316,00
22	FLEXIVEL DA RODA	UNID	4	R\$ 97,00	388,00
23	HASTE LIGACAO DA EMBREAGEM	UNID	4	R\$ 56,00	224,00
24	JOGO DE ANEIS	JOGO	1	R\$ 972,00	972,00
25	JOGO DE ANEIS DO COMPRESSOR	JOGO	1	R\$ 183,00	183,00
26	JOGO DE ARRUELA DO DIFERENCIAL	JOGO	2	R\$ 178,00	356,00
27	JOGO DE BRONZINA DA BIELA DO COMPRESSOR	JOGO	1	R\$ 292,00	292,00
28	JOGO DE BRONZINA DE BIELA	JOGO	1	R\$ 261,00	261,00
29	JOGO DE BRONZINA DO MANCAL	JOGO	1	R\$ 542,00	542,00
30	JOGO DE BUCHA DO COMANDO FORD	UNID	1	R\$ 197,00	197,00
31	JOGO DE BUCHA SUPERIOR DA COLUNA DE DIRECAO	UNID	2	R\$ 89,00	178,00
32	JOGO DE EMBUCHAMENTO EIXO DIANTEIRO	UNID	2	R\$ 96,00	192,00
33	JOGO DE JUNTA DE MOTOR	UNID	1	R\$ 910,00	910,00
34	JOGO DE LONAS	UNID	2	R\$ 330,00	660,00
35	JOGO DE MOLAS PATIM COMPLETO	JOGO	2	R\$ 96,00	192,00
36	JOGO DE PISTAO	UNID	1	R\$ 2.392,00	2.392,00
37	JUNCAO COLUNA DA DIRECAO	UNID	2	R\$ 249,00	498,00
38	LUVA DO CARDAN	UNID	2	R\$ 496,00	992,00
39	MANGUEIRA DO RADIADOR.	UNID	2	R\$ 193,00	386,00
40	MANGUEIRA HIDRAULICA	KIT	3	R\$ 188,00	564,00
41	MIOLO DO DIFERENCIAL	UNID	1	R\$ 1.923,00	1.923,00
42	PARAFUSO DA RODA	UNID	15	R\$ 44,00	660,00
43	PATIM DO FREIO	UNID	4	R\$ 251,00	1.004,00
44	PINO DA DOBRADICA DA PORTA	UNID	4	R\$ 41,00	164,00
45	PINO DO CILINDRO DA RODA	UNID	4	R\$ 23,00	92,00
46	PISTAO DO COMPRESSOR	UNID	1	R\$ 302,00	302,00
47	KIT EMBREAGEM	KIT	2	R\$ 6.800,00	13.600,00
48	PONTA DE EIXO	UNID	2	R\$ 1.473,00	2.946,00
49	PONTEIRA DO CARDAN	UNID	2	R\$ 444,00	888,00
50	PORCA DO CUBO	UNID	4	R\$ 77,00	308,00
51	REGULADOR DE FREIO	UNID	2	R\$ 162,00	324,00
52	REPARO DO CILINDRO MESTRE	UNID	2	R\$ 297,00	594,00
53	REPARO DA BOMBA D'AGUA	UNID	2	R\$ 264,00	528,00
54	REPARO PARCIAL CAIXA DE DIRECAO	UNID	2	R\$ 393,00	786,00
55	RETENTOR DO CUBO DA RODA	UNID	4	R\$ 97,00	388,00
56	ROLAMENTO DA GAIOLA	UNID	3	R\$ 168,00	504,00
57	ROLAMENTO DA RODA DIANTEIRA	UNID	3	R\$ 266,00	798,00
58	ROLAMENTO DA RODA TRASEIRA	UNID	3	R\$ 284,00	852,00
59	ROLAMENTO DO BERCO	UNID	2	R\$ 222,00	444,00
60	ROLAMENTO DO CARDAN	UNID	2	R\$ 283,00	566,00
61	ROLAMENTO DO CONJUNTO DO CAMBIO	UNID	2	R\$ 290,00	580,00
62	ROLAMENTO DO PILOTO	UNID	2	R\$ 311,00	622,00
63	ROLAMENTO DO PINHAO	UNID	2	R\$ 327,00	654,00
64	ROLAMENTO LATERAL	UNID	2	R\$ 263,00	526,00
65	ROLAMENTO VIRABREQUIM	UNID	2	R\$ 134,00	268,00
66	SANGRADOR FREIO	UNID	4	R\$ 20,00	80,00
67	SUPORTE CARDAN	UNID	2	R\$ 414,00	828,00
68	TERMINAL DE DIREÇÃO	UNID	4	R\$ 266,00	1.064,00



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

69	VALVULA DA BOMBA DE OLEO	UNID	1	R\$ 264,00	264,00
70	VALVULA DE ADMISSAO	UNID	6	R\$ 64,00	384,00
71	VALVULA DE ESCAPE	UNID	4	R\$ 66,00	264,00
72	VALVULA DO PEDAL	UNID	2	R\$ 577,00	1.154,00
73	VALVULA TERMOSTATICA	UNID	2	R\$ 213,00	426,00
74	VARETA	UNID	6	R\$ 47,00	282,00
75	MAO DE OBRA MECANICA	HORAS	100	R\$ 140,00	14.000,00

LOTE 3 - IVECO 260E30 / TECTOR BCQ5184

Valor Máximo do Lote 03: R\$77.410,20 (setenta e sete mil, quatrocentos e dez reais e vinte centavos).

Ordem	Especificação	Unid	QTD	Vlr Unitário	Vlr Total
1	ABRAÇADEIRA	UNID	10	R\$ 7,80	78,00
2	AMORTECEDOR DIANTEIRO	UNID	2	R\$ 266,00	532,00
3	AMORTECEDOR TRASEIRO	UNID	2	R\$ 341,00	682,00
4	ARRUELA LISA DO CUBO	UNID	4	R\$ 19,00	76,00
5	BOMBA DE OLEO	UNID	1	R\$ 782,00	782,00
6	BOMBA HIDRAULICA	UNID	1	R\$ 1.702,00	1.702,00
7	BORRACHA CUICA DO FREIO	UNID	4	R\$ 43,00	172,00
8	BORRACHA DA PORTA	UNID	2	R\$ 141,00	282,00
9	BORRACHA DO CARDAN	UNID	2	R\$ 88,00	176,00
10	BORRACHA DO PARABRISA	UNID	1	R\$ 219,00	219,00
11	BORRACHA ESTABILIZADORA DIANTEIRA	UNID	2	R\$ 145,00	290,00
12	BORRACHA ESTABILIZADORA TRASEIRA	UNID	2	R\$ 152,00	304,00
13	CABO DO AFOGADOR	UNID	2	R\$ 97,00	194,00
14	CABO DO VELOCIMETRO	UNID	2	R\$ 152,00	304,00
15	CALÇO DE AJUSTE	UNID	8	R\$ 23,00	184,00
16	CANALETA DA PORTA	UNID	1	R\$ 192,00	192,00
17	CANO DE FREIO	UNID	4	R\$ 73,00	292,00
18	CHAPA ESTABILIZADOR	UNID	4	R\$ 66,00	264,00
19	CILINDRO DA EMBREAGEM	UNID	2	R\$ 369,00	738,00
20	COLA VERMELHA 50 GR	UNID	4	R\$ 44,00	176,00
21	CONTRA PINO	JOGO	20	R\$ 7,80	156,00
22	CORREIA DA BOMBA D'AGUA	UNID	2	R\$ 190,00	380,00
23	COXIM DO MOTOR DIANTEIRO	UNID	4	R\$ 218,00	872,00
24	COXIM DO MOTOR TRASEIRO	UNID	4	R\$ 268,00	1.072,00
25	CRUZETA DO CARDAN	UNID	4	R\$ 292,00	1.168,00
26	CUBO SINCRONIZADO 2ª E 3ª	UNID	1	R\$ 1.630,00	1.630,00
27	CUBO SINCRONIZADO 4ª E 5ª	UNID	1	R\$ 1.820,00	1.820,00
28	CUICA DE FREIO	UNID	2	R\$ 462,00	924,00
29	EIXO ENTALHADO	UNID	1	R\$ 1.840,00	1.840,00
30	EIXO INTERMEDIARIO	UNID	1	R\$ 2.550,00	2.550,00
31	EIXO PILOTO	UNID	1	R\$ 1.945,00	1.945,00
32	ENGRENAGEM DA 1ª	UNID	1	R\$ 960,00	960,00
33	ENGRENAGEM DA 2ª	UNID	1	R\$ 930,00	930,00
34	ENGRENAGEM DA 3ª	UNID	1	R\$ 890,00	890,00
35	ENGRENAGEM DA 4ª	UNID	1	R\$ 955,00	955,00
36	ENGRENAGEM DA 5ª	UNID	1	R\$ 899,00	899,00
37	FECHADURA EXTERNA DA PORTA	UNID	2	R\$ 172,00	344,00
38	FILTRO	UNID	4	R\$ 102,00	408,00
39	FILTRO DE AR	UNID	2	R\$ 168,00	336,00
40	FILTRO LUBRIFICANTE	UNID	4	R\$ 170,00	680,00



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

41	FILTRO RACOR	UNID	4	R\$ 190,00	760,00
42	GRAXA 500 GR	LATA	10	R\$ 46,00	460,00
43	GUARDA PO ALAVANCA CAMBIO	UNID	2	R\$ 162,00	324,00
44	GUIA DE VALVULA	UNID	8	R\$ 22,00	176,00
45	INTERRUPTOR DE OLEO	UNID	2	R\$ 162,00	324,00
46	JOGO BRONZINA DA BIELA	JOGO	1	R\$ 580,00	580,00
47	JOGO DE BRONZINA DO MANCAL	JOGO	1	R\$ 685,00	685,00
48	JOGO DE LONA DIANTEIRO	UNID	2	R\$ 344,00	688,00
49	JOGO DE LONA TRASEIRO	UNID	4	R\$ 382,00	1.528,00
50	JOGO JUNTA MOTOR COMPLETO	UNID	1	R\$ 973,00	973,00
51	JUNTA DA PONTA DE EIXO	UNID	4	R\$ 6,80	27,20
52	JUNTA DO CAMBIO	JOGO	2	R\$ 47,50	95,00
53	JUNTA DO DIFERENCIAL	UNID	4	R\$ 42,50	170,00
54	KIT DE EMBREAGEM	KIT	2	R\$ 4.800,00	9.600,00
55	KIT MOTOR	KIT	4	R\$ 940,00	3.760,00
56	MACANETA EXTERNA PORTA DIANTEIRA	UNID	2	R\$ 110,00	220,00
57	MACANETA INTERNA PORTA	UNID	2	R\$ 52,00	104,00
58	MAÇANETA P/ VIDRO.	UNID	4	R\$ 30,00	120,00
59	MAQUINA DO VIDRO	UNID	2	R\$ 187,00	374,00
60	PARAFUSO DA RODA	UNID	10	R\$ 41,00	410,00
61	PESTANA DA PORTA	UNID	1	R\$ 54,00	54,00
62	PINO DO PATIM	UNID	6	R\$ 31,00	186,00
63	PORCA DO CUBO	UNID	2	R\$ 91,00	182,00
64	PORCA DO PINHAO	UNID	4	R\$ 33,00	132,00
65	PORCA OSCILANTE DA RODA	UNID	20	R\$ 16,00	320,00
66	REBITE	UNID	4	R\$ 33,00	132,00
67	RETENTOR DO CUBO DIANTEIRO	UNID	4	R\$ 62,00	248,00
68	RETENTOR DO CUBO TRASEIRO	UNID	4	R\$ 137,00	548,00
69	RETENTOR DO PINHAO	UNID	4	R\$ 189,00	756,00
70	ROLAMENTO DE EMBREAGEM	UNID	2	R\$ 264,00	528,00
71	ROLAMENTO DO CAMBIO	JOGO	2	R\$ 272,00	544,00
72	ROLAMENTO DO CARDAN	UNID	3	R\$ 297,00	891,00
73	ROLAMENTO DO CUBO DIANTEIRO	UNID	3	R\$ 290,00	870,00
74	ROLAMENTO DO CUBO TRASEIRO	UNID	4	R\$ 280,00	1.120,00
75	ROLAMENTO DO PILOTO	UNID	2	R\$ 307,00	614,00
76	ROLAMENTO GAIOLA	UNID	6	R\$ 117,00	702,00
77	ROLAMENTO PONTA ENTALHADO	UNID	2	R\$ 318,00	636,00
78	SEDE	UNID	8	R\$ 20,00	160,00
79	SELO BLOCO	UNID	8	R\$ 24,00	192,00
80	SERVO DE EMBREAGEM	UNID	1	R\$ 1.780,00	1.780,00
81	SUORTE DO VIDRO	UNID	2	R\$ 52,00	104,00
82	TERMINAL DE DIREÇÃO	UNID	4	R\$ 143,00	572,00
83	TERMINAL DE EMBREAGEM	UNID	4	R\$ 39,00	156,00
84	TERMINAL DO ACELERADOR	UNID	6	R\$ 29,00	174,00
85	TRAVA ARANHA	UNID	4	R\$ 16,00	64,00
86	TRAVA DO PINO PATIM	UNID	6	R\$ 13,50	81,00
87	VALVULA 4 VIAS	UNID	1	R\$ 372,00	372,00
88	VALVULAS DE ADMISSÃO	UNID	4	R\$ 52,00	208,00
89	VALVULA DE DESCARGA DE AR	UNID	2	R\$ 62,00	124,00
90	VALVULA DE DESCARGA DE FREIO	UNID	1	R\$ 656,00	656,00
91	VALVULA DE ESCAPE	UNID	4	R\$ 56,00	224,00



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

92	VALVULA DE PEDAL	UNID	1	R\$ 653,00	653,00
93	VALVULA RELE	UNID	1	R\$ 383,00	383,00
94	VALVULA TERMOSTATICA	UNID	1	R\$ 178,00	178,00
95	MAO DE OBRA MECANICA	HORAS	100	R\$ 130,90	13.090,00

O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto municipal nº 6.059/2023.

Natureza do objeto: Bem Comum (X) Bem Especial ()

DA JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA AQUISIÇÃO

A presente contratação se torna necessária para manutenção preventiva e corretiva dos veículos da frota desta Secretaria, deve-se à necessidade da utilização dos veículos, visando mantê-los em condições ideais de funcionamento, garantindo assim a segurança de seus usuários.

Os veículos são utilizados para efetuar transporte de terras, pedras e entulhos de vários locais da cidade para outros nos serviços requisitados pelo município, além de limpeza de locais públicos e conservação de plantas, jardins e palmeiras, como no caso do caminhão pipa. Também são muito utilizados nos serviços em estradas urbanas e rurais junto às máquinas desta secretaria.

DA SECRETARIA REQUISITANTE - A presente contratação será destinada a atender as necessidades da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos.

DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO - A forma e critério de julgamento a ser utilizados no presente certame será o menor preço por lote. Pois dessa forma, se torna logisticamente mais acessível e rápido e econômicos os reparos na frota

DO MODO E CONDIÇÕES PARA EXECUÇÃO DO OBJETO

Será permitida a subcontratação: () Sim (x) Não

Obrigações da Contratante

receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

Obrigações Da Contratada

A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo de 2(dois) dias o objeto com avarias ou defeitos;



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação; manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação; indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

DA EXCLUSIVIDADE LOCAL DE CONTRATAÇÃO

As Microempresas (ME) e as Empresas de Pequeno Porte (EPP) sediadas no âmbito local, desde que legalmente autorizadas a atuarem no ramo pertinente ao objeto desta licitação e que atendam a todas as exigências contidas neste Termo de Referência e em Edital, nos termos dos artigos 47 e 48 da Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e dos artigos 34 a 49 da Lei Complementar Municipal nº 2505, de 24 de fevereiro de 2016, regulamentadas pelo Decreto Municipal nº 5462, de 07 de junho de 2021, gozam de prioridade de contratação.

Para os efeitos desse benefício, considera-se como “âmbito local” os limites geográficos do município de Nova Esperança – PR.;

A supracitada exclusividade de contratação visa ampliar a eficiência de políticas públicas, especialmente do Programa Nova Esperança Compra, com vistas à promoção do desenvolvimento econômico e social, valorizando os empresários locais e gerando mais empregos e renda nesta localidade, por meio do incentivo à sua participação nas compras públicas do Município de Nova Esperança - PR.;

Foram encontradas, conforme Ofício nº 10/2024, de 12/04/2024, da Sala do Empreendedor, 04 (quatro) empresas enquadradas como microempresas ou empresas de pequeno porte locais, capazes de cumprir as exigências estabelecidas neste instrumento convocatório, razão pela qual solicitamos que este certame seja realizado em caráter de exclusividade local.

DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

A entrega do objeto que se contrata deverá ocorrer no endereço: Rua Vereador José Gazola, 442 – Centro – Nova Esperança –PR.

A entrega do objeto deverá ocorrer no prazo de até 3 (três) dias após recebimento da Nota de Empenho/ordem de entrega.

Os objetos serão recebidos provisoriamente³ no prazo de até 12 (doze) horas, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência, proposta e exigências contratuais.

Os objetos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e/ou Contrato, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

Os objetos serão recebidos definitivamente no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais.

Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

Os serviços o deverão se constituir em manutenção preventiva a serem realizadas em todos os Caminhões da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços

³Art. 140. O objeto do contrato será recebido:

II - em se tratando de compras:

a) provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais;



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

Os serviços deverão se constituir em manutenção preventiva a serem realizadas em todos os Caminhões da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos.

No orçamento deverá constar descrições das peças e dos serviços prestados, valores de acordo com a licitação, bem como data, carimbo e assinatura do responsável pelo orçamento.

O responsável pela frota da Secretaria Municipal acompanhará as avaliações dos veículos para orçamento e comunicará os responsáveis sobre os serviços a serem realizados, o conserto será realizado após autorização dos mesmos.

Ocorrerá por conta, exclusiva da empresa Contratada as despesas de deslocamento dos seus funcionários até ao local da manutenção.

A contratada deverá prestar serviço (socorro) sempre que solicitado no local (dentro do município ou distrito) que os caminhões estiverem com problemas, às despesas de deslocamento ocorrerá por conta da empresa contratada.

Os serviços deste objeto deverão ser executados na oficina da contratada, sendo que a respectiva empresa adjudicatária será a responsável por qualquer avaria, danos, inclusive os provocados a terceiros e/ou ocorrência adversa havida nos veículos por ela recebidos até a sua entrega, juntamente com os serviços contratados devidamente executados.

Será da responsabilidade da contratada o fornecimento dos equipamentos e ferramentas necessárias à efetiva realização das manutenções.

A empresa contratada deverá dispor de profissionais qualificados capazes de executar os serviços.

DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade das entregas realizadas, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma dos artigos 117 e incisos da Lei 14.133/21, e do Decreto Municipal nº 6.059/2023.

A verificação da adequação do fornecimento deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência.

O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados, conforme § 1º do art. 117 da Lei 14.133/2021.

A conformidade do material a ser entregue deverá ser verificada juntamente com o documento da Contratada que contenha a relação detalhada destes, de acordo com o estabelecido neste Termo de Referência e na proposta, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas, tais como: marca, qualidade e forma de uso.

A Contratada deverá manter preposto aceito pela Contratante, com poderes para solucionar demandas oriundas da execução do contrato, nos termos do art. 118 da Lei 14.133.

O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 155 e 156 da Lei nº 14.133/21.

Fica designado(a) o(a) servidor(a) Wilson Pereira Alves, matrícula nº 3540, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº 4.232.590-2 e inscrito(a) no CPF sob o nº 635.490.269-00 para exercer a fiscalização e o acompanhamento do objeto do contrato, nos termos disciplinados nos art. 117 e 7 da Lei federal nº 14.133/21.

Fica designado, como fiscal substituto(a) o(a) servidor(a), João Francisco Coleoni, matrícula nº 3527, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº 3.157.622-9 e inscrito(a) no CPF sob o nº 534.077.689-15 para exercer a fiscalização e o acompanhamento do objeto do contrato, nos termos disciplinados nos art. 117 e 7 da Lei federal nº 14.133/21

A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133/21.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

Fica designado, como gestor de contratos o(a) servidor (a) Wesley Zanon Fernandes, matrícula nº 3776, para exercer a gestão contratual.

DO PRAZO DE VIGÊNCIA E REAJUSTE DE VALOR

O presente objeto se enquadra como serviço contínuo? (x) SIM () NÃO

O prazo de vigência será de (12) meses, a contar da assinatura do instrumento contratual, observados os devidos créditos orçamentários, nos termos do art. 105 e 106 da Lei Federal 14.133/2021, podendo ser prorrogado por igual período nos termos do disposto no art. 107 da referida norma.

Para fins de reajuste inflacionário do valor, tem-se que a data base será 05/04/2024, data em que se formalizou a pesquisa de mercado.

DO VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO E RESPONSÁVEL:

Os valores estimados foram estipulados levando em consideração os preços praticados no mercado, sendo que o(a) servidor(a) responsável foi o(a) Sr(a): Wesley Zanon Fernandes.

Fundamento Legal: Decreto municipal nº 6.059/2023.

Enviamos pedidos de orçamento por email para 3(três) empresas de Nova Esperança: Auto Diesel Silvestre CNPJ Nº 01.561.763/0001-74; Bigatão Auto Peças CNPJ 77.543.213/0001-94 e Auto Diesel Maranata CNPJ: 03863395/0001-44, todas responderam.

Usamos a última homologação do município neste processo: Pregão 47/2022

Foram realizadas buscas no site Tribunal de Contas do Estado – TCE PR, porém, as peças a serem adquiridas devem ser do mesmo modelo/tipo de caminhão tornando a contratação específica para a frota de cada município. Site < <https://servicos.tce.pr.gov.br/TCEPR/Tribunal/Relacon/Licitacao> >

Também pesquisamos no site do Banco de Preços online, porém não encontramos peças semelhantes aos itens desta licitação. Site < <https://www.bancodeprecos.com.br/> >

Pesquisamos também no site do PNCP – Portal Nacional de Contratações Públicas, porém não encontramos peças comparáveis aos caminhões dessa secretaria. Site <<https://pncp.gov.br/>>

O preço final foi obtido usando o menor preço entre as cotações recebidas acima.

DA FORMA DE PAGAMENTO - O pagamento, decorrente da entrega do(s) produto(s) objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta corrente, no prazo de em até 30 (trinta) dias, contados do recebimento dos produtos em cada autorização de fornecimento, após a apresentação da respectiva documentação fiscal, devidamente atestada pelo setor competente.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

07.002.15.451.0007.2.037.3.3.90.30.00.0 – 1000 - 07.002.15.451.0007.2.037.3.3.90.39.00.0 - 1000

DA RESPONSABILIDADE PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

Declaro estar ciente de todas as implicações pelas informações prestadas no presente Termo de Referência e em relação a elas assumimos de forma solidária a responsabilidade.

Wesley Zanon Fernandes
Responsável pela emissão do Termo de Referência
Assistente Administrativo

João Francisco Coleoni
Secretário Municipal de Infraestrutura
e Serviços Públicos

Wesley Zanon Fernandes
Gestor de Contratos

Wilson Pereira Alves
Fiscal de Contratos

João Francisco Coleoni
Fiscal de Contratos Substituto



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

ANEXO VII - PLANO DE AÇÃO - PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

OBJETO	Licitação exclusiva para micro e pequenas empresas sediadas em NOVA ESPERANÇA, Pessoa Jurídica para fornecimento de peças e prestação de serviços de mão de obra mecânica para manutenção dos caminhões.
MODALIDADE	Pregão Eletrônico
JULGAMENTO	LOTE
BENEFICIO MPE	Exclusiva Itens/Lotes - R\$ 80.000,00 local conforme Decreto 5.462/2021
VALOR ESTIMADO DO MAIOR LOTE	R\$ 79.241,00
JUSTIFICATIVA	<p>Exemplo:</p> <p>1 - Atender à exigência dos arts. 47 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006, regulamentados pela Lei Ordinária Municipal nº 5.462/2021 Conforme consulta aos cadastros mobiliários do município e durante a pesquisa de mercado, foi identificado o número mínimo exigido pela legislação de microempresas e empresas de pequeno porte sediadas localmente capazes de cumprir as exigências do instrumento convocatório.</p> <p>2 - Facilitar as tratativas e diminuir o prazo de entrega: Tendo em vista que o serviço licitado necessita de disponibilidade imediata, tendo em vista que a sua falta demanda breve resolução, tendo em vista que as demandas acontecem gradualmente e aos poucos conforme a necessidade da Secretaria, as tratativas com empresas da sede local tendem a facilitar essas conversas, bem como propiciar a redução de tempo para entrega do serviço, tornando a administração eficaz nas suas atividades.</p> <p>3 – Desenvolvimento econômico e social: A entrega do serviço para a Prefeitura se torna mais um canal de receita para complementar o negócio, possibilitando uma renda extra com garantia de recebimento para os pequenos negócios e consequente geração de emprego e renda no mercado local.</p> <p>4 - Retomar à economia (pandemia do covid-19): Tendo em vista que a pandemia afetou a economia global em alguns segmentos, assim a licitação em questão vai ao encontro da necessidade de possibilitar renda alternativa às micro e pequenas empresas para fomento à economia local, resultando, inclusive, em mais geração de empregos.</p> <p>5 - Aumentar a arrecadação do Município: Com a contratação de empresas locais os recursos retornam em forma de tributos ao município, além de gerar empregos e novos empreendimentos aquecendo a economia local com maior intensidade.</p> <p>6 - Tornar mais justa a competição para as empresas do Município: Nos últimos anos, a título de exemplo, muitos contratos foram firmados com empresas localizadas em outros municípios, sendo que existe empresas locais com condições de atender o município.</p> <p>7 - Aumentar a participação nas licitações de empresas do Município: A exclusividade local para o objeto contribui para a ampliação da "Meta Indicador Local (IL)" de acordo com o Planejamento Estratégico do Programa NOVA ESPERANÇA COMPRA, no seu prazo previsto.</p> <p>8 – Apoiar os segmentos mais vulneráveis à crise do coronavírus: Segundo o SEBRAE, com dados da Receita Federal do Brasil, dos 2029 pequenos negócios afetados pela crise COVID19, 933(45,98%) são comércio, 570(28,09%) serviços e 526(25,92%) da Indústria. O objeto licitatório em questão se inclui neste cenário, onde o município busca reverter essa situação através de diversas ações, sendo a presente exclusividade de participação na licitação uma delas.</p>